

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил

И.Л. Еремеева
« _____ » 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»

С.В. Блюденова

« _____ » 20__ г.



Порядок

оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»

1. Общие положения

1. Настоящий порядок разработан с целью более полного удовлетворения потребности граждан в услугах МБУ ДО «СШ «Тагилстрой», а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития и материального поощрения работников МБУ ДО «СШ «Тагилстрой».

2. Для целей настоящего Порядка далее используются следующие понятия:

1. Платные услуги - платные услуги, безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, в том числе добровольные пожертвования, компенсация и средства от иной приносящей доход деятельности;

2. Потребитель – организация или гражданин, имеющие намерения заказать, либо заказывающие Платные услуги;

3. Учреждение – муниципальное учреждение, оказывающее Платные услуги - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Тагилстрой».

3. Платные услуги могут оказываться Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами. Потребителями платных услуг могут являться любые юридические и физические лица.

4. Порядок разработан в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 26.04.2007 № 63-ФЗ, Законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальными правовыми актами, Уставом МБУ ДО «СШ «Тагилстрой».

2. Источники образования средств

5. Платные услуги реализуются Учреждением на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджетов различных уровней.

6. Учреждение оказывает платные услуги согласно перечня видов приносящей доход деятельности и прейскурант цен (Приложение № 1, 2).

7. Предоставление платных услуг и иной приносящей доход деятельности оформляется договором (в письменной форме) между Потребителем и Учреждением.

ем, которым регламентируются услуги и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон (Приложение № 3, 4).

8. Полномочия директора Учреждения при оказании платных услуг:

- осуществление общего руководства по их организации;
- создание условий для их предоставления с соблюдением требований по охране и безопасности здоровья Потребителей, в соответствии с действующими санитарно - эпидемиологическими требованиями и нормами;
- обеспечение наличия обслуживающего персонала;
- заключение с Заказчиком договора в письменной форме на их оказание.

Директор несет персональную ответственность за деятельность учреждения по оказанию Платных услуг.

9. Учреждение предоставляет Потребителю достоверную информацию о Платных услугах на сайте учреждения <https://тагилстрой.тагилспорт.рф>, содержащую следующие сведения:

10. Местонахождение Учреждения, режим работы:

Адрес учреждения	Режим работы	Время
г. Нижний Тагил, ул. Космонавтов, 10	Понедельник Вторник Среда Четверг Пятница	8.15-17.00

11. Режим работы:

№ п/п	Наименование услуги	Фактический адрес оказания услуги	Режим работы
1.	Организация занятий физической культурой по видам спорта в группах (бокс, кикбоксинг, самбо, тхэквондо, чир-спорт)	г. Нижний Тагил, ул. Ильича, 41 ул. Космонавтов, 10 ул. Балакинская, 1	08.15-22.00
2.	Организация занятий физической культурой по различным видам спорта в группах малой наполняемости с детьми дошкольного возраста	г. Нижний Тагил, ул. Космонавтов, 10 ул. Ильича, 41 ул. Балакинская, 1	08.15-21.00
3.	Услуги тренажерного зала	г. Нижний Тагил, ул. Ильича, 41 ул. Космонавтов, 10 ул. Балакинская, 1	08.15-22.00
4.	Услуги спортивного зала	г. Нижний Тагил, ул. Ильича, 41 ул. Космонавтов, 10 ул. Балакинская, 1	08.15-22.00
5.	Организация индивидуальных занятий физической культурой	г. Нижний Тагил, ул. Ильича, 41 ул. Космонавтов, 10 ул. Балакинская, 1	08.15-22.00

12. МБУ ДО «СШ «Тагилстрой» не может оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

13. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется на основании договора пожертвования (Приложение № 5).

14. Пожертвования возможны на добровольной основе на функционирование и развитие Учреждения, на иные цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения и законодательству Российской Федерации.

15. Физические и юридические лица, оказывающие помощь в виде пожертвований, имеют право осуществлять контроль использованием переданных ими средств.

16. Не допускается расходование средств от пожертвований на выплату заработной платы и иные вознаграждения работникам Учреждения.

17. Оплата услуг, пожертвований физическими и юридическими лицами может осуществляться в виде безналичного расчета, в установленном порядке.

3. Учет и распределение средств полученных от оказания платных услуг

18. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов предоставляемых платных услуг, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

19. МБУ ДО «СШ «Тагилстрой» предоставляя Платные услуги, обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

20. Доходы, полученные от оказания Платных услуг, зачисленные на лицевой счет учреждения по учету данных средств, расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности, утвержденному и согласованному в установленном порядке.

21. При наличии в Учреждении кредиторской задолженности, в первую очередь полученные доходы должны быть направлены на оплату кредиторской задолженности.

22. В тарифы Платных услуг налог на добавленную стоимость включается согласно действующему налоговому законодательству по установленным ставкам.

23. Расходование денежных средств, полученных за оказание платных услуг осуществляется на основании Порядка расходования средств полученных от оказания платных услуг и от иной приносящей доход деятельности (Приложение № 6), а также в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

24. Директор Учреждения определяет выплату средств на поощрение работников учреждения на основании Положения о премиях, надбавках и доплатах работникам МБУ ДО «СШ «Тагилстрой» за счет средств от оказания платных услуг (Приложение №7).

4. Ответственность

1. Исполнитель оказывает Платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения.

2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации

3. Контроль за организацией, исполнением и качеством предоставления Платных услуг, правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- директор учреждения;
- Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил (главный распорядитель бюджетных средств);
- финансовое управление Администрации города Нижний Тагил;
- другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения, а также потребителем в рамках договорных отношений.

4. В случае выявления нарушений в работе МБУ ДО «СШ «Тагилстрой», в том числе снижения уровня качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности, выразившееся в сокращении объема и доступности перво-степенных услуг, несвоевременное оформление финансовых и других документов, главным распорядителем бюджетных средств оказание платных услуг может быть приостановлено до устранения выявленных нарушений.

5. При выявлении контролирующими органами случаев взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, учредитель Учреждения принимает решение об изъятии незаконно полученных сумм в местный бюджет.

6. В качестве мер воздействия к директору Учреждения принимаются следующие виды взысканий:

- уменьшение размера материального вознаграждения;
- дисциплинарные взыскания, в соответствии с действующим законодательством.

Данный Порядок вступает в силу с момента утверждения.

Исполнитель
Блюденева С.В.

**Перечень видов приносящей
доход деятельности осуществляемой учреждением**

№ п/п	Виды приносящей доход деятельности	Направления использования
1.	Гранты, премии, добровольные пожертвования муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления городских округов	По целевому назначению
2.	Компенсационные выплаты и иные поступления за подготовку и передачу (переход) спортсменов	По целевому назначению
3.	Иная приносящая доход деятельность – средства, полученные в качестве родительской платы за путевки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей	В соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил
4.	Платные услуги: - организация занятий физической культурой по различным видам спорта в группах (бокс, кикбоксинг, самбо, тхэквондо, чир-спорт) - организация занятий физической культурой по различным видам спорта в группах малой наполняемости с детьми дошкольного возраста - услуги тренажерного зала - услуги спортивного зала - организация индивидуальных занятий физической культурой	Согласно порядка расходования средств, полученных от оказания платных услуг
5.	Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии)	в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения
6.	Применение мер принудительного взыскания по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изменениями и дополнениями), от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере за-	в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

	купок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).	
7.	Залоговые средства участников закупок для нужд Учреждения в соответствии Федеральными законами от 18.07.2011г № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изменениями и дополнениями), от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).	в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации
города Нижний Тагил по финансово-
экономической политике



А.В. Бурдилов

Приложение № 2
к Порядку оказания платных услуг, учета и распределения
средств, поступивших от оказания платных услуг,
безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц,
в том числе добровольных пожертвований,
и средств от иной приносящей доход деятельности в
МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления по развитию
физической культуры, спорта и
молодежной политики
Администрации города Нижний Тагил

И.Л. Еремеева

« _____ » 20__ г.

Директор Муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Спортивная школа «Тагилстрой»

С.В. Блюденова

« _____ » 20__ г.

**Прейскурант цен на платные услуги МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»
с «01» января 2024 __ года**

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость, руб.
1.	Организация занятий физической культурой по различным видам спорта в группах (бокс, кик-боксинг, самбо, тхэквондо, чир-спорт)	1 чел/час	200,00
2.	Организация занятий физической культурой по различным видам спорта в группах (бокс, кик-боксинг, самбо, тхэквондо, чир-спорт)	12 занятий/ 12 часов	1800,00
3.	Организация занятий физической культурой по различным видам спорта в группах малой наполняемости с детьми дошкольного возраста	1 чел/час	350,00
4.	Услуги тренажерного зала	1 чел/час	200,00
5.	Услуги тренажерного зала (абонемент 12 занятий)	1 чел/ 12 часов	1800,00
6.	Услуги спортивного зала	1 час	1500,00
7.	Организация индивидуальных занятий физической культурой	1 чел/час	500,00

Примечание: Применяются льготы для детей до 18 лет при предъявлении удостоверения многодетной семьи - 50% от стоимости услуг, компенсация осуществляется за счет средств полученных от оказания платных услуг за полную стоимость.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации
города Нижний Тагил по финансово-
экономической политике

А.В. Бурдилов

Договор № _____
об оказании услуги по оздоровлению детей
в лагере с дневным пребыванием детей

г.Нижний Тагил «___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Тагилстрой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Блюденовой Светланы Витальевны, действующего на основании Устава, и гражданин(ка) _____,

именуемый (ая) в дальнейшем «Потребитель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Учреждение обязуется оказать услугу Потребителю по оздоровлению его ребенка _____ в лагере с дневным пребыванием детей при МБУ ДО «СШ «Тагилстрой» (далее по тексту – ЛДПД) в период _____ каникул _____ года с «__» _____ по «__» _____ (далее по тексту - Услуга), а Потребитель обязуется оплатить родительскую плату стоимости Путевки в порядке и на условиях, определенных настоящим договором.

II. Права и обязанности сторон

2. Учреждение обязуется:

1) Обеспечить:

- оказание услуги по оздоровлению ребенка надлежащего качества, в соответствии со стандартом и в сроки, предусмотренные настоящим договором;
- охрану жизни, физического и психического здоровья ребенка;
- защиту достоинства ребенка, а также защиту от всех форм физического и психического насилия.

2) Ознакомить Потребителя до оказания услуги по оздоровлению ребенка с документами, регламентирующими деятельность ЛДПД.

3. Потребитель обязуется:

1) Оплатить родительскую плату стоимости Путевки в соответствии с п.6 настоящего Договора.

2) Соблюдать требования документов, регламентирующих деятельность ЛДП, в части, касающейся их прав и обязанностей, а также условия настоящего договора.

4. Потребитель имеет право:

1) Во всякое время проверять ход и качество оказываемой Учреждением услуги по оздоровлению ребенка, не вмешиваясь в деятельность Учреждения.

III. Цена договора и порядок расчетов

5. Стоимость Путевки по настоящему договору определяется в соответствии со средней стоимостью, утвержденной _____ от _____ № _____ и составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

6. Потребитель осуществляет оплату размера родительской платы путевки в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек путем внесения денежных средств на расчётный счёт Учреждения, указанный в квитанции на оплату.

7. Неиспользованная Потребителем Путевка возврату не подлежит.

IV. Ответственность сторон

8. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств в соответствии с законодательством РФ, действовавшим на момент заключения договора.

9. Ни одна из сторон договора не вправе уступить свои права и обязанности по нему третьим лицам без письменного согласования с другой стороной.

V. Обстоятельства непреодолимой силы

10. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

11. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

VI. Порядок разрешения споров

12. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

13. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию – 15 дней.

VII. Прочие условия

14. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

15. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон. Под письменной формой стороны для целей настоящего договора понимают как составление единого документа, так и обмен письмами, телеграммами, сообщениями с использованием средств факсимильной связи, позволяющими идентифицировать отправителя и дату отправления.

16. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи сторон

МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»

Тел. 48-06-54;

622016 г. Нижний Тагил,

ул.Космонавтов, 10

ИНН 6623003610; БИК 046510000

р/с 40701810800003000001 в РКЦ Нижний Тагил, г. Нижний Тагил (л/с 22915000500)

Руководитель _____ Блюденева С.В.

М.П.

Потребитель

Ф.И.О. родителя, законного представителя ребенка

Паспортные данные:

Выдан

Домашний адрес:

_____ / _____

Договор № _____ об оказании платных услуг

г. Нижний Тагил

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____, родитель, законные представитель _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и МБУ ДО «СШ «Тагилстрой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Блюденовой Светланы Витальевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

И. Предмет договора

1. Учреждение предоставляет, а Заказчик оплачивает платные услуги _____ (далее по тексту – Услуги), наименование, количество и стоимость которых определены Прейскурантом цен на платные услуги, оказываемые Учреждением.

II. Права и обязанности сторон

2. Учреждение обязуется:

1) Организовать и обеспечить оказание Услуг надлежащего качества и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

2) Предоставить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно - эпидемиологическим требованиям.

3) Ознакомить Заказчика до оказания Услуг с документами, регламентирующими деятельность Учреждения.

4) Осуществить возврат денежных средств, при наличии уважительных причин, препятствующих получению Услуг (тяжелое заболевание или травма), подтвержденных документально, пропорционально стоимости оказанных Услуг.

3. Учреждение имеет право:

1) Требовать от Заказчика выполнения обязательств по настоящему договору.

4. Заказчик обязуется:

1) До получения Услуги предоставить справку от педиатра / терапевта об отсутствии противопоказаний для занятий физической культуры и спортом.

2) Своевременно вносить плату за Услуги в соответствии с п. 6 настоящего договора.

3) Своевременно извещать Учреждение об уважительных причинах отсутствия занимающегося на занятиях, а также изменении контактных данных.

4) Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком имуществу Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5) Строго соблюдать правила посещения Учреждения и выполнять инструкцию по технике безопасности во время занятий.

5. Заказчик имеет право:

- 1) Требовать от Учреждения предоставления качественных Услуг.
- 2) Получать полную и достоверную информацию по вопросам, касающимся деятельности Учреждения, организации и обеспечения надлежащего исполнения Услуг;
- 3) Проверять ход и качество оказываемых Учреждением Услуг, не вмешиваясь в его деятельность.
- 4) Бережно относиться к имуществу Учреждения.

III. Стоимость услуг и порядок расчетов

6. Стоимость Услуг по настоящему договору составляет _____ руб. ____ коп.
(_____)

7. Оплата по настоящему договору производится путем предоплаты за занятие (занятия) в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения.

8. Учреждение оставляет за собой право в одностороннем порядке изменить стоимость услуг в соответствии с изменившимся «Порядком оказания платных услуг, учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и средств от иной, приносящей доход, деятельности».

IV. Ответственность сторон

9. Стороны несут ответственность за неисполнение взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством РФ, действовавшим на момент заключения договора.

10. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, определяемых в соответствии с действующим законодательством РФ.

V. Обстоятельства непреодолимой силы

11. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, а также иных обстоятельств, которые независимы от воли сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении.

12. Сторона, подвергшаяся действию таких обстоятельств, обязана немедленно в письменном виде уведомить другую сторону о возникновении, виде и возможной продолжительности действия соответствующих обстоятельств. Если эта сторона не сообщит о наступлении соответствующего обстоятельства, она лишается права ссылаться на него, разве что само такое обстоятельство препятствовало отправлению такого сообщения.

VI. Порядок разрешения споров

13. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшие своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ.

14. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения, в порядке, установленном

действующим законодательством РФ. Соблюдение претензионного порядка урегулирования спора обязательно для сторон. Срок ответа на претензию – 15 дней.

VII. Прочие условия

15. Настоящий договор вступает в законную силу с момента подписания и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с «__»____ 20__ г. и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств, но не позднее «__»____ 20__ г.

16. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно:

1) По письменному соглашению сторон.

2) В одностороннем порядке Заказчиком при условии оплаты Учреждению фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.

3) В одностороннем порядке Учреждением при условии полного возмещения убытков Заказчику.

17. Все изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны надлежащим образом уполномоченными лицами сторон.

18. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному для каждой из сторон.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Потребитель <hr/> Ф.И.О. родителя, законного представителя ребенка	МБУ ДО «СШ «Тагилстрой» Тел. 48-06-54; 622016 г. Нижний Тагил, ул.Космонавтов, 10 ИНН 6623003610; БИК 046510000
Паспортные данные: Выдан Домашний адрес:	р/с 40701810800003000001 в РКЦ Нижний Тагил, г. Нижний Тагил (л/с 22915000500)

_____/_____

Руководитель _____ Блюденева С.В.

М.П.

Договор пожертвования № ____
Муниципальному бюджетному учреждению
дополнительного образования «Спортивная школа «Тагилстрой»

г. Нижний Тагил « ____ » _____ 20__ г.

_____, именуемый в дальнейшем «Жертвователь», в
лице _____, действующий на основании _____,
с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного
образования «Спортивная школа «Тагилстрой», именуемое в дальнейшем
«Учреждение», в лице директора Блюденовой Светланы Витальевны,
действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий
договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Учреждению в собственность
на цели, указанные в настоящем договоре, денежные средства (далее - Пожертвование)
в размере (_____) _____ рублей _____ копеек и (или)
имущество _____

(наименование, марка/вид, заводской номер, прочие характеристики)

стоимостью _____ (_____) рублей _____ копеек.

2. Пожертвование передается в собственность Учреждению на осуществление
следующих целей: _____.

3. Указанные в п. 2 цели использования Пожертвования соответствуют целям
благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135
- ФЗ от 11.08.1995 «О благотворительной деятельности и благотворительных
организациях».

II. Права и обязанности сторон

4. Жертвователь обязуется перечислить на расчетный счет Учреждения либо
передать Учреждению Пожертвование в течение _____ дней с момента
подписания настоящего договора.

5. Учреждение вправе в любое время до перечисления или передачи
Пожертвования от него отказаться. Отказ должен быть совершен в письменной
форме. В таком случае настоящий договор считается расторгнутым с момента
получения Жертвователем письменного отказа.

6. Учреждение обязуется:

1) использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 2 настоящего договора;

2) вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования, обеспечить доступ Жертвователя для проверки его целевого использования.

3) Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 2 настоящего договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Учреждением в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

4) Использование Пожертвования или его части не в соответствии с указанными в п.2 настоящего договора целями ведет к отмене договора, в случае чего Учреждение обязано возвратить Жертвователю Пожертвование.

III. Прочие условия

5) Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до выполнения принятых на себя обязательств сторонами в соответствии с условиями договора.

6) Споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства РФ. При не достижении согласия споры разрешаются в суде по месту нахождения Учреждения.

7) Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

8) Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

IV. Адреса, реквизиты и подписи сторон

_____	МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»
_____	Тел. 48-06-54;
_____	622016 г. Нижний Тагил,
_____	ул.Космонавтов, 10
_____	ИНН 6623003610; БИК 046510000
_____	р/с 40701810800003000001 в РКЦ Нижний Тагил, г. Нижний Тагил (л/с 22915000500)

_____ / _____

Руководитель _____ Блюденева С.В.

М.П.

М.П.

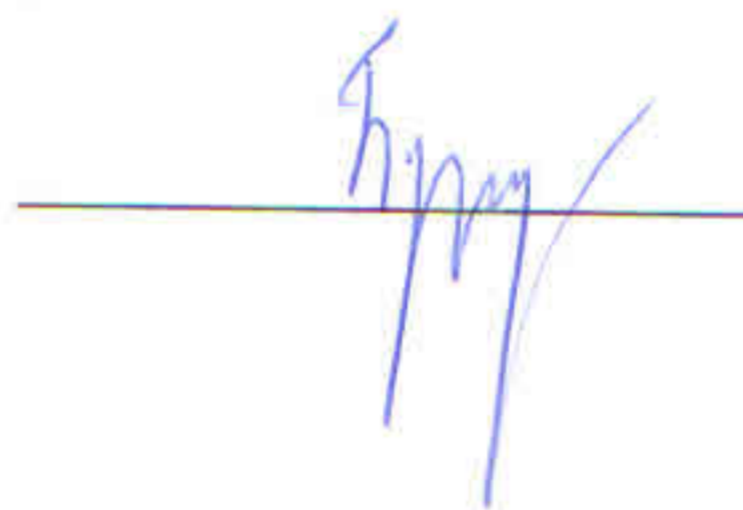
**Порядок расходования средств полученных от оказания платных услуг и
от иной приносящей доход деятельности осуществляемой
МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»**

№ п/п	Виды приносящей доход деятельности	Направления использования
1.	Гранты, премии, добровольные пожертвования муниципальным учреждениям, находящимся в ведении органов местного самоуправления городских округов (заработная плата, прочие выплаты, начисления на выплаты по оплате труда, услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, оплата аренды помещений, услуги по содержанию имущества, прочие услуги, увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов)	По целевому назначению
2.	Компенсационные выплаты и иные поступления за подготовку и передачу (переход) спортсменов (увеличение стоимости основных средств, увеличение стоимости материальных запасов, оплата командировочных расходов, расходов, связанных с проведением учебно-тренировочных сборов на территории города и за его пределами, оплата транспортных услуг, коммунальных услуг, услуг связи)	В соответствии с нормативно – правовыми актами, по целевому назначению
3.	Иная приносящая доход деятельность - родительская плата за путевки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей	В соответствии с Постановлением Администрации города Нижний Тагил
4.	Платные услуги - заработная плата; начисления на выплату по оплате труда; - расходование средств на коммунальные услуги; - услуги связи; услуги по содержанию имущества; прочие работы, услуги; увеличение стоимости основных средств; прочие расходы; увеличение стоимости материальных запасов;	Не более 50% Не менее 15% Не менее 35%

5.	Сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья (при наличии)	в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения
6.	Применение мер принудительного взыскания по договорам (контрактам), заключаемым Учреждением в соответствии с Федеральными законами от 18.07.2011г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изменениями и дополнениями), от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).	в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения
7.	Залоговые средства участников закупок для нужд Учреждения в соответствии Федеральными законами от 18.07.2011г № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (с изменениями и дополнениями), от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», (в случаях, предусмотренных действующим законодательством).	в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель Главы Администрации
города Нижний Тагил по финансово-
экономической политике



А.В. Бурдилов

Приложение № 7
к Порядку оказания платных услуг, учета и распределения
средств, поступивших от оказания платных услуг,
безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц,
в том числе добровольных пожертвований,
и средств от иной приносящей доход деятельности в
МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»

СОГЛАСОВАНО

Представитель
Общего собрания трудового коллектива
МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»

« » 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»

С.В. Блюденова

« » 20 г.

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о премиях, надбавках и доплатах работникам МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»
за счет средств от оказания платных услуг**

І. Общие положения.

1. Положение о надбавках и доплатах предназначено для стимулирования качества труда работников Учреждения и оказания им материальной помощи.
2. Положение разработано в соответствии с Уставом МБУ ДО «СШ «Тагилстрой», Положением об оплате труда работников МБУ ДО «СШ «Тагилстрой»
3. Настоящее Положение определяет цель:
 - усиление материальной заинтересованности работников учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач;
 - закрепление высококвалифицированных кадров.
4. Выплата премий, надбавок, доплат осуществляется за счет средств от оказания платных услуг в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности по средствам, полученным от оказания платных услуг.

ІІ. Система надбавок и доплат.

5. При установлении надбавок и доплат работникам учреждения используются следующие критерии оценки их труда:
 - качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, проявление творческой инициативы, самостоятельности;
 - составление документации и учет средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, своевременное и качественное предоставление достоверной отчетности;
6. Надбавка и доплата могут устанавливаться:

- в процентном отношении к должностному окладу,
 - фиксированной суммой и утверждается приказом директора учреждения на основании приложения № 1 по согласованию с представителем Общего собрания трудового коллектива учреждения.

7. Надбавка директору учреждения устанавливается приказом Учредителя.

8. Надбавка заместителям директора учреждения устанавливается приказом директора учреждения по согласованию с Учредителем.

9. Перечень должностей, которым устанавливается надбавка и доплата, определяется участием сотрудника в организации оказания платных услуг.

10. Перечень должностей и размер надбавки и доплаты может изменяться в зависимости от объемов оказания платных услуг и конкретного вклада сотрудников учреждения в оказании платных услуг.

Приложение № 1

№ п/п	Должность	Периодичность выплаты	Размер надбавок и доплат	Виды деятельности, за которые производится надбавка, доплата
1	Директор учреждения	ежемесячно	Доплата до 100 % должностного оклада	Работа по улучшению качества оказания платных услуг, работа по организации и контролю средств от оказания платных услуг, работа по заключению договоров на оказание платных услуг населению
2	Заместитель директора	ежемесячно	Доплата до 100 % должностного оклада	Работа по улучшению качества оказания платных услуг, работа по привлечению средств от оказания платных услуг, организация оказания платных услуг, Обеспечение санитарно-гигиенических условий на территории Учреждения. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности.
3	Заместитель директора	ежемесячно	Доплата до 100 % должностного оклада	Работа по увеличению количества потребителей платных услуг, работа по улучшению качества оказания платных услуг
3	Тренер-преподаватель, инструктор по физической культуре	ежемесячно	Надбавка до 50,0 % вкл. начисления за заработную плату, от суммы средств, полученных от услуг 1,2,3,7, указанных в Прейскуранте цен на платные услуги Приложения № 2 к Порядку оказания платных услуг,	Интенсивность и качество выполняемой работы, отсутствие травматизма, отсутствие жалоб и претензий со стороны получателей услуги

			учета и распределения средств, поступивших от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности в МБУ ДО «СШ «Тягилстрой»	
4	Инструктор-методист, включая старшего	ежемесячно	Доплата до 100 % должностного оклада	Интенсивность и качество выполняемой работы, контроль за качеством оказания услуги, учет деятельности по оказанию платных услуг и иной приносящей доход деятельности, расчет заработной платы работникам, привлеченным к деятельности по оказанию платных услуг, своевременное и качественное предоставление статистики оказания платных услуг, оформление договоров с заказчиками платных услуг
5	Вахтер, сторож	ежемесячно	Надбавка до 50 % должностного оклада	Интенсивность и качество выполняемой работы, учет инвентаря, в том числе спортивного, организация и размещение потребителей платных услуг, Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок. Работа с контрольно-кассовой техникой. Участие в ситуационных проблемах Учреждения.
6	Уборщик служебных помещений	ежемесячно	Надбавка до 50 % должностного оклада	Качество выполняемой работы, проведение генеральных уборок помещений, территории. участие в ситуационных проблемах учреждения.
7	Молодые специалисты	ежемесячно	Надбавка до 10% должностного оклада	Работа под руководством тренера-специалиста-наставника, посещение тренировочных занятий, проводимых наставником, анализ деятельности
8	Тренеры-специалисты-наставники.	ежемесячно	Надбавка до 15% должностного оклада	Руководство, сопровождение и контроль деятельности молодого специалиста

11. Размер надбавки или доплаты уменьшается или отменяется при ухудшении качества работы, несвоевременное выполнения задания, нарушение трудовой дисциплины и оформляется приказом директора.

12. Надбавки и доплаты выплачиваются за фактически отработанное время.

13. Надбавки и доплаты не входят в среднемесячную заработную плату при начислении отпускных.

III. Система премирования.

14. Премирование работников осуществляется в виде разовых премий.

15. Премии выплачиваются по итогам месяца, квартала, учебного и календарного годов.

16. Размер премии определяется учреждением самостоятельно и оформляется приказом директора.

17. Размер премии зависит от вклада конкретного работника в оказание платных услуг в учреждении.

18. Не производится премирование работников, имеющих дисциплинарные взыскания.

19. Перечень должностей и размер премии может изменяться в зависимости от объемов оказания платных услуг и конкретного вклада сотрудников учреждения в оказании платных услуг.

20. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Приложение № 2

№ п/п	Должность	Размер премии	Виды деятельности, за которые производится премирование
1	Сотрудники учреждения	до 100 % заработной платы сотрудника	-за качество выполняемых работ; -за интенсивность и высокие результаты работы; -премиальные выплаты по итогам работы;
2	Директор, заместители директора, инструкторы-методисты, включая старшего, тренеры-преподаватели, инструкторы по физической культуре	До 100% заработной платы сотрудника	-выполнение муниципального задания, показателей объема и качества предоставляемых (выполняемых) услуг (работ); -соблюдение требований по обеспечению безопасности предоставляемых услуг; -кадровое обеспечение основной деятельности; -результативность деятельности; -использование инновационных методов в процессе деятельности; -повышение квалификации кадров; - работа в составе приёмной и апелляционной комиссий;
	Директор, заместители директора, инструкторы-методисты, включая старшего, тренеры-преподаватели, инструкторы по физической культуре	до 20% должностного оклада	за награждение отраслевым нагрудным знаком «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник физической культуры и иные отраслевые нагрудные знаки за заслуги в области физической культуры и спорта
		до 30% должностного оклада	за награждение ведомственными наградами, за спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта СССР», «Мастер спорта России» (работникам, непосредственно осуществляющим спортивную подготовку по олимпийским и (или) неолимпийским видам спорта)

11. Размер надбавки или доплаты уменьшается или отменяется при ухудшении качества работы, несвоевременное выполнения задания, нарушение трудовой дисциплины и оформляется приказом директора.

12. Надбавки и доплаты выплачиваются за фактически отработанное время.

13. Надбавки и доплаты не входят в среднемесячную заработную плату при начислении отпускных.

III. Система премирования.

14. Премирование работников осуществляется в виде разовых премий.

15. Премии выплачиваются по итогам месяца, квартала, учебного и календарного годов.

16. Размер премии определяется учреждением самостоятельно и оформляется приказом директора.

17. Размер премии зависит от вклада конкретного работника в оказание платных услуг в учреждении.

18. Не производится премирование работников, имеющих дисциплинарные взыскания.

19. Перечень должностей и размер премии может изменяться в зависимости от объемов оказания платных услуг и конкретного вклада сотрудников учреждения в оказании платных услуг.

20. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу).

Приложение № 2

№ п/п	Должность	Размер премии	Виды деятельности, за которые производится премирование
1	Сотрудники учреждения	до 100 % заработной платы сотрудника	-за качество выполняемых работ; -за интенсивность и высокие результаты работы; -премиальные выплаты по итогам работы;
2	Директор, заместители директора, инструкторы-методисты, включая старшего, тренеры-преподаватели, инструкторы по физической культуре	До 100% заработной платы сотрудника	-выполнение муниципального задания, показателей объема и качества предоставляемых (выполняемых) услуг (работ); -соблюдение требований по обеспечению безопасности предоставляемых услуг; -кадровое обеспечение основной деятельности; -результативность деятельности; -использование инновационных методов в процессе деятельности; -повышение квалификации кадров; - работа в составе приемной и апелляционной комиссий;
	Директор, заместители директора, инструкторы-методисты, включая старшего, тренеры-преподаватели, инструкторы по физической культуре	до 20% должностного оклада	за награждение отраслевым нагрудным знаком «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник физической культуры и иные отраслевые нагрудные знаки за заслуги в области физической культуры и спорта
		до 30% должностного оклада	за награждение ведомственными наградами, за спортивные звания «Мастер спорта России международного класса», «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта СССР», «Мастер спорта России» (работникам, непосредственно осуществляющим спортивную подготовку по олимпийским и (или) неолимпийским видам спорта)

		до 40 % должностного оклада	за присвоение почетного звания «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», за государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР », за почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»
		до 40 % должностного оклада	за присвоение почетного спортивного звания «Заслуженный тренер России», «Заслуженный тренер СССР», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР» (работникам, непосредственно осуществляющим спортивную подготовку по олимпийским и (или) неолимпийским видам спорта)
Сотрудники учреждения		До 20% заработной платы сотрудника	за образцовое качество выполняемых работ, соблюдение регламентов, стандартов, технологий, сроков, требований к процедурам при выполнении работ, оказании услуг
Сотрудники учреждения		До 10% заработной платы сотрудника	за качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения
Педагогические работники		До 10% заработной платы сотрудника	за положительную оценку работы сотрудника (не менее 95 процентов) со стороны потребителей услуг (участников мероприятий) учреждения (отсутствие обоснованных жалоб)
Сотрудники учреждения		До 50% заработной платы сотрудника	выполнение важных и ответственных работ, мероприятий
Сотрудники учреждения		До 50% заработной платы сотрудника	обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения
Сотрудники учреждения		До 100% заработной платы сотрудника	обеспечение высоких результатов работы в подготовке спортивных сборных команд города Нижний Тагил
Сотрудники учреждения		До 100% заработной платы сотрудника	-инициатива, творчество, применение в работе современных форм и методов организации труда;
Сотрудники учреждения		До 100% должностного оклада	-качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
Сотрудники учреждения		До 100% заработной платы сотрудника	-организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.
Сотрудники учреждения		До 50% должностного оклада	-объявление благодарности руководителя Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политики Российской Федерации
Сотрудники учреждения		До 50% должностного оклада	-награждение Почетной грамотой Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политики Российской Федерации
Сотрудники учреждения		До 50% должностного оклада	-награждение ведомственными нагрудными знаками
Сотрудники учреждения		До 50% должностного оклада	-награждение государственными наградами и наградами Свердловской области
Сотрудники учреждения		До 50% должностного оклада	-награждение грамотами и благодарственными письмами Главы города, Администрации города, горнозаводского округа
Сотрудники учреждения		До 20% должностного оклада	-награждение грамотами и благодарственными письмами Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Админи-

			страции города Нижний Тагил
Сотрудники учреждения	До 20% должностного оклада		-в связи с празднованием Дня физкультурника и Дня учителя
Сотрудники учреждения	До 100% заработной платы		-по итогам работы в тренировочном сезоне или календарном году
Сотрудники учреждения	До 100% должностного оклада		-в связи с праздничными днями и юбилейными датами
Сотрудники учреждения	До 50% заработной платы сотрудника		-за многолетний плодотворный труд и личный вклад в развитие учреждения
Сотрудники учреждения	До 100 % заработной платы		-за расширение объема оказываемых платных услуг; -за привлечение дополнительных внебюджетных средств

4. Дополнительные направления расходования средств, полученных от оказания платных услуг и иной, приносящей доход, деятельности

21. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, полученных от платных услуг.

22. Средства, полученные от платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, могут быть направлены на оплату персональных повышающих коэффициентов к окладам работников основного персонала учреждения, устанавливаемых в размере до 5,0 (для тренеров, старших тренеров). При наличии у тренера, включая старшего, результатов, указанных в пунктах 1, 3, 33, 36 Таблицы 2 Приложения 2 к Положению об оплате труда работников МБУ ДО «СШ «Тагилстрой», суммарный размер персональных повышающих коэффициентов к окладу тренера, старшего тренера может быть установлен выше значения 5,0 в индивидуальном порядке по согласованию с Управлением.

23. Если в период действия установленного размера повышающего коэффициента за подготовку спортсмена высокого класса в соответствии с таблицей 2 Приложения № 2 к Положению об оплате труда работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Тагилстрой» спортсмен улучшил спортивный результат, размер повышающего коэффициента за подготовку спортсмена высокого класса соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия в пределах утвержденного учреждению фонда оплаты труда на текущий календарный год и за счет средств от платных услуг и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Настоящее положение вступает в силу со дня подписания.